



TIMOTHEÛS
reformatorische basisschool

Timotheüsschool

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Goede doelen en beleid mobiele telefoons

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Dit is de schoolgids van de Timotheïsschool te Lelystad. Onze school heeft twee pijlers: de identiteit en de kwaliteit.

De identiteit ontleen we uit de Bijbel, het Woord van God. Daarin lezen we wie God is: de Schepper van hemel en aarde. We lezen ook van de zondeval met de vreselijke gevolgen. De Heere God heeft de wereld niet losgelaten, maar Hij heeft Zijn Zoon gezonden om zondaren te verlossen. Het is Jezus, waarin wij onze identiteit vinden. Oog voor mensen; liefde voor kinderen; afkeer voor het boze; medelijden met onze naaste. Dat willen we uitdragen. Dat is onze motivatie om kinderen te laten groeien in kennis en vaardigheden.

Als deze identiteit zonder kwaliteit voor de dag komt, klopt er iets niet. Bovenstaande uitgangspunten leiden tot verantwoordelijkheid en inzet. Het leidt tot aandacht voor elk kind en elke collega. De identiteit spoort ons aan om kinderen uit te dagen en verder te helpen. Elk kind met zijn eigen kwaliteiten en gaven.

We verblijven op een tijdelijke locatie (Karveel 39-01, 8231 DN) in verband met de renovatie van het schoolgebouw aan het Zuiderwagenplein.

We hopen, bidden en verwachten een gezegend nieuw schooljaar, waarin uw kind zich veilig en gezien voelt op onze school!

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Timotheüschool
tijdelijk adres per 01-09-2023: Karveel 39-01
8231DN Lelystad

☎ 0320247917
🌐 <http://www.timotheus-lelystad.nl>
✉ directie-timotheusschool@educatis-rpo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	M. Berkhout	directie-timotheusschool@educatis-rpo.nl

Schoolbestuur

Educatis, Reformatorisch Primair Onderwijs
Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 96
🌐 <https://timotheus-lelystad.nl>

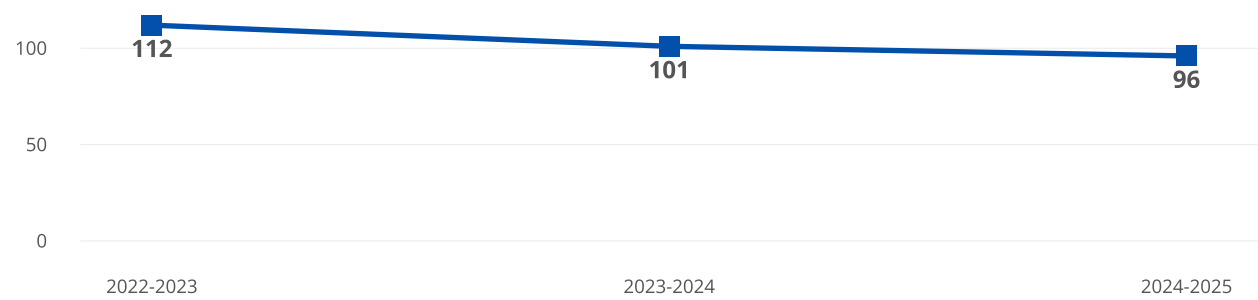
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Reformatorisch
Samenwerkingsverband PO

Aantal leerlingen

 2024-2025
96

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Visie en missie

De Timotheÿsschool geeft onderwijs en voedt op vanuit en overeenkomstig de Bijbel. Het doel van het onderwijs en de opvoeding op onze school is om via het basisonderwijs en vervolgonderwijs kinderen op te leiden voor de toekomst. Dat opleiden voor de toekomst omvat persoonlijke vorming en maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Visie

De identiteit en de kwaliteit zijn belangrijk voor onze school, want ze zijn een verlenging van de opvoeding thuis.

Levensbeschouwing

De grondslag van onze school voor het onderwijs en opvoeding is de Bijbel. Hierbij gebruiken we de Statenvertaling, de psalmen uit de berijming van 1773 en de Drie Formulieren van Enigheid.

Maatschappelijke ontwikkelingen

Op onze school richten wij ons op de Bijbelse waarden en normen, die zijn samengevat in de Tien Geboden (Exodus 20:1-7). We gaan bewust om met maatschappelijke thema's tot bevordering van burgerschap en cohesie.

Pedagogisch klimaat

De basis van ons onderwijs ligt in de christelijke pedagogiek. Daarin is de leerkracht dienstbaar aan de leerlingen, zoals Christus aan de gemeente. De drie basisbehoeften: relatie, autonomie en competentie zijn de handelingsperspectieven in de omgang met de leerlingen.

Didactisch handelen

Wij kiezen een duidelijke structuur in de onderwijsactiviteiten. Dit doen wij door het directe instructiemodel te gebruiken in een uitdagende leeromgeving met eigentijdse en veilige materialen.

Organisatie

We stimuleren een actieve en lerende houding van onze leerlingen, leerkrachten en ouders. We zorgen voor een goede samenwerking van gezin, kerk en school door middel van professionele communicatie.

Missie

Op onze school wordt, zoals God dat van ons vraagt, door leerkrachten en met betrokkenheid van ouders goed onderwijs geboden. We houden hierbij rekening met de mogelijkheden en de verschillen van alle betrokkenen. We werken aan optimaal verantwoord passend onderwijs. Dat vraagt van ons een lerende houding. Onze school is een veilige leeromgeving. Om dat te waarborgen is er openheid om elkaar aan te spreken.

Identiteit

Onze identiteit vinden we in Jezus Christus. Dit willen wij in ons dagelijks leven uitdragen.

We gebruiken daar middelen en momenten voor:

- schoolbrede weekopening en -sluiting
- dagelijks een Bijbelverhaal, zingen en bidden
- het vieren van de christelijke feestdagen
- aandacht voor bid- en dankdag
- jaarlijkse schoolacties voor een goed doel
- van betekenis willen zijn voor de naaste en de omgeving

Streekschool

Vanuit West-Friesland (Andijk (gem. Medemblik), Bovenkarspel (gem. Stede Broec) , Enkhuizen en Grootebroek (gem. Stede Broec) en vanuit Flevoland (Dronten, Lelystad, Swifterbant, Zeewolde) komen de meeste leerlingen met een schoolbus of de auto naar school. De school staat naast de kerk van de Gereformeerde Gemeente aan het Zuiderwagenveld.

Naam

De school draagt de naam Timotheüs. Deze naam betekent: Prijs God. Een belangrijk aspect binnen de eigenheid van de school is het eerbiedig dienen van de Heere God.

Doel

1. Het doel van de school is om op het fundament van de Bijbelse identiteit te bouwen aan de kwaliteit, via de weg van orde, rust en regelmaat. De inhoud van de identiteit is de verandering van de gezindheid van hart, hoofd en handen om te kunnen leven tot eer van de Heere, onze Schepper en tot welzijn van de naaste. De inhoud van de kwaliteit is dat de leerlingen, vanuit onze identiteit, met betrokkenheid, welbevinden en zelfstandigheid onderwezen en opgevoed worden tot verantwoordelijke en dienstbare persoonlijkheden.
2. Op onze school werken de ouders en de leerkrachten samen aan het beste voor iedere leerling.
3. Op onze school geven de leerkrachten op een effectieve wijze gestalte aan het onderwijs. Zij differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo).
4. Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel vastgesteld. In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen (normen) vastgesteld.

Kledingregels

Als christenen kleden wij ons netjes. Onze school heeft kledingregels. In onze kledingstijl mogen wij, als school ook uitstralen wie wij vertegenwoordigen. Schreeuwende of uitdagende teksten op kleding is niet toegestaan. De meisjes/vrouwen dragen een rok of een jurk. Ook in de zomer zijn onze schouders bedekt. Voor iedereen geldt dat een sportbroek en een hemd alléén toegestaan zijn voor de gymles in de gymzaal. De jongens/mannen dragen niets aan het oor. De kledingregels gelden voor de leerlingen, de leerkrachten, de ouders en de vrijwilligers die in de school en bij bijzondere activiteiten buiten de school deelnemen aan alle taken van onderwijskundige, onderwijsondersteunende en opvoedkundige aard. Dat betekent dat wanneer u, als ouder, met een activiteit meedoet, de kledingregels ook voor u gelden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Schoolorganisatie

De school werkt met 5 combinatiegroepen. In leerjaar 1 en 2 wordt thematisch gewerkt. De leerstof voor de ontwikkeling van de leerlingen in leerjaar 1 en 2 is verwerkt in thema's. Vanaf leerjaar 2 vindt een geleidelijke overgang plaats naar het methodische werken zoals dat in de volgende leerjaren plaatsvindt. De leerstof wordt in vakken of een combinatie daarvan aangeboden. Daarbij staat het kind binnen de groep centraal in de pedagogische en didactische keuzes. Sommige leerlingen hebben een eigen leerlijn. Voor deze leerlingen wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld.

Leerlingen

Kinderen kunnen tot de school worden toegelaten nadat er kennis is gemaakt met de school en formulieren zijn ingevuld en ondertekend. Ouders, die aanspraak kunnen maken op een vergoeding voor leerlingenvervoer vanuit de burgerlijke gemeente, vragen voordat de kinderen de school gaan bezoeken een aanvraagformulier bij de gemeente aan. De overgang van huis naar school is voor veel van deze leerlingen groot. Ook kan de schooldag/week voor deze leerlingen i.v.m. de vaak grote afstanden tussen school en huis lang en vermoeiend zijn. Daarom komen de leerlingen van groep 0-1 en 2 vier dagen per week naar school: op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Vanaf leerjaar 3 zijn er volledige lesweken.

Nieuwe leerlingen krijgen ongeveer twee weken van te voren een uitnodigingskaart thuisgestuurd. De leerlingen komen vanaf de kennismakingsmorgen definitief naar school. Leerlingen die vier jaar worden kunnen na elke vakantie instromen. Kinderen die na de meivakantie 4 jaar worden, starten in het volgende schooljaar.

Voor de doorstroming naar een volgend leerjaar heeft de school normen vastgesteld. Bij twijfel wordt er in goed overleg met de ouders/verzorgers een besluit genomen. Het tempo waarin de leerlingen zich ontwikkelen is verschillend. Deze ontwikkeling valt niet altijd samen met de overgangsnormen die gebaseerd zijn op de kalenderleeftijd. De beslissing van overgang naar een volgend leerjaar wordt gebaseerd op de voortgang van de leerontwikkeling en van de betrokkenheid, het welbevinden, en de zelfstandigheid van de leerling. De school houdt rekening met verschillen tussen leerlingen en zorgt voor een ononderbroken ontwikkelingsproces. Het streven is dat zo min mogelijk leerlingen doubleren. De school laat de leerlingen, die vier jaar geworden zijn, instromen in groep 0-1. Aan het eind van het cursusjaar blijven in principe alle leerlingen, die na 1 oktober geboren zijn in groep 0-1. In leerjaar 2 is met de ouders, de interne begeleider en leerkracht(en) meerdere keren overleg of er doorstroming kan plaatsvinden naar leerjaar 3.

Schoolkamp

In groep 8 gaan de leerlingen op schoolkamp. De organisatie ligt bij de directie en de leerkracht van groep 8, met hulp van andere personeelsleden. Voor het schoolkamp wordt geen financiële bijdrage gevraagd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

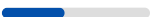
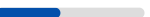
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Gymnastiek	 2 u 00 min	 2 u 00 min
English	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Kringgesprek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Taal- en rekenactiviteiten	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Bijbelse geschiedenis	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Ontwikkelingsgericht onderwijs (planbord)	 6 u 00 min	 6 u 00 min
ICT	 0 u 45 min	 0 u 45 min
SOVA	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Spelles	 3 u 00 min	 3 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 45 min	 3 u 15 min	 3 u 00 min	 2 u 30 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 30 min	 3 u 45 min	 5 u 15 min	 5 u 00 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 30 min
Taal	 7 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 4 u 45 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Lezen	 2 u 45 min	 4 u 15 min	 3 u 30 min	 3 u 15 min	 2 u 45 min	 3 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Directeur

De directeur heeft de dagelijkse leiding van de school en is integraal verantwoordelijk. Zij is verantwoordelijk voor de uitvoering van door het bestuur vastgesteld beleid. Als onderwijskundig leider van de school heeft de directeur regelmatig overleg met de interne begeleider. Samen geven de directeur en de IB'er leiding aan de school. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur van Educatis.

Leerkrachten

De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs- en opvoedingsleerproces in de groep. De leerkracht zorgt voor een goed pedagogisch klimaat, werkt met het door de school gekozen didactisch model, geeft vorm aan het onderwijsprogramma, houdt de resultaten van de leerontwikkelingen bij en rapporteert aan de directeur, de interne begeleider en de ouders. De leerkracht die op het moment lesgeeft is het eerste aanspreekpunt als het over het onderwijs en de opvoeding van een betreffende leerling gaat. Iedere groep heeft een leerkracht, die belast is met de eindverantwoordelijkheid van de groep. De leerkracht laat zich informeren over de opvattingen en bevindingen van ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis. De leerkracht informeert de ouders regelmatig over de voortgang in de ontwikkeling van hun kind. De leerkracht stimuleert onderwijsondersteunend gedrag van ouders in de thuissituatie. In bijna alle groepen werken twee leerkrachten.

Interne Begeleider

Voor leerlingen die specifieke begeleiding of ondersteuning nodig hebben, heeft de school een interne begeleider die de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen coördineert en borgt. De interne begeleider coördineert het afnemen van de Cito toetsen. Deze toetsen worden schriftelijk en digitaal afgenomen. Aan de hand van de resultaten wordt bepaald welke leerlingen begeleiding en ondersteuning nodig hebben. Daarnaast bestudeert en bespreekt de interne begeleider de zorgprofielen van het gedrag en de houding in de groepen. De interne begeleider volgt de leerroutes van de leerlingen, adviseert en motiveert de leerkrachten en de ouders bij de leerlingbegeleiding en heeft overleg met externe deskundigen. De interne begeleider is twee dagdelen vrijgesteld van lesgevende taken.

Remedial Teacher

In de groep wordt zoveel mogelijk door de eigen leerkracht begeleiding en ondersteuning geboden aan leerlingen, die dit nodig hebben. Voor leerlingen, die de reguliere leerstof niet kunnen volgen, wordt een aangepaste leerlijn opgesteld. Voor deze begeleiding en ondersteuning is een leerkracht werkzaam als remedial teacher.

Schoolopleider

De school heeft een gecertificeerde schoolopleider. Deze opleider begeleidt nieuwe leerkrachten en aanstaande leerkrachten. Deze opleider levert een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs door lesbezoeken af te leggen en dit te evalueren met de leerkrachten door middel van een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP). De schoolopleider rapporteert aan de directie de voortgang van het werk.

Onderwijs Ondersteunend Personeel

In de school heeft een parttime conciërge aangesteld, die allerlei administratieve- en huishoudelijke taken doet.

De school heeft enkele onderwijsassistenten. Deze ondersteunen de leerkracht in de groep.

De school heeft bibliotheekmoeders, busbegeleiders en begeleiders tijdens bijzondere activiteiten en een oudercommissie. Ook zijn er luizenmoeders en een klusgroep. De schoonmaak van het gebouw wordt dagelijks verzorgd door een schoonmaakbedrijf.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De vervanging bij verlof personeel wordt zoveel mogelijk intern geregeld. Indien de interne vervanging niet mogelijk is, doet de school een beroep op de vervangingspool van Jufmeester (www.jufmeester.nl). De school is bij deze vervangingspool aangesloten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Max het Musje*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De school hecht grote waarde aan kwalitatief goed passend onderwijs. Het onderwijs en de opvoeding is specifiek Bijbels-christelijk. De individuele leerling ontvangt alle aandacht en geborgenheid via orde, structuur en overzicht. De leerkracht geeft effectieve instructie over de leerstof volgens het Directe Instructie model vanuit het Zwols Model. Meer informatie over het directe instructiemodel en het Zwols Model is te vinden op: www.zwols-model.nl en www.wij-leren.nl/directe-instructie-model.php

Ontwikkeldoelen uit het schoolplan 2023-2027:

1. Bijbels identiteit vasthouden en versterken
2. Ouderbetrokkenheid versterken
3. Nieuwe methode sociale vaardigheden kiezen en mee werken
4. Verdieping en verbetering van differentiatie in combinatiegroepen
5. Leesonderwijs versterken
6. Blijvende aandacht voor burgerschapsonderwijs
7. Renovatie van het schoolgebouw: passend bij onderwijsvisie
8. Bekendheid van de school vergroten

Erkende opleidingsschool

In het voorjaar van 2020 heeft er een audit plaatsgevonden om de school te beoordelen of deze in staat is een erkende opleidingsschool te worden. De school is daarvoor geslaagd. Daarmee is de Timotheïsschool een erkende opleidingsschool, waar studenten en startende leerkrachten de begeleiding ontvangen die noodzakelijk is. De school heeft een schoolopleider en alle leerkrachten hebben met succes een cursus afgerond. Die cursus is gericht op het begeleiden en coachen van stagiairs en beginnende leerkrachten. In schooljaar 2024-2025 vindt de herregistratie plaats door middel van een audit.

Opbrengst- en handelingsgericht werken

De school heeft de ambities om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren en de opbrengsten te verhogen. De leerlingen wordt onderwijs geboden dat hen uitdaagt en dat bij hen past. Deze ambities zijn: opbrengstgericht en handelingsgericht werken.

Opbrengstgericht werken (OGW) De leerkrachten analyseren twee maal per jaar de toetsgegevens van hun groep en van individuele leerlingen met eigen onderwijsbehoeften. De leerkrachten stellen op basis van de toetsgegevens hun groepsplan op of bij en voeren de ingezette interventies uit. De school legt jaarlijks meetbare doelen voor haar tussenopbrengsten voor taal en rekenen vast. De school legt meetbare doelen minimaal 5% hoger dan de inspectienormen vast voor haar tussenopbrengsten voor taal en rekenen. De leerkrachten kennen het directe instructiemodel. De leerkrachten passen het directe instructiemodel systematisch toe bij haar onderwijs in rekenen en taal.

Handelingsgericht werken (HGW) De school heeft het HGW vertaald naar uitgangspunten en het gedrag voor alle drie partijen: leerlingen, leerkrachten en ouders. HGW gaat uit van zeven principes:

1. **Onderwijsbehoeften** van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. **Afstemming** en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
3. **De leerkracht doet ertoe**. Hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. **Positieve aspecten** zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders. Als een leerkracht een negatief beeld heeft van de leerling, dan zie hij vaak alleen nog maar het negatieve gedrag. Het is belangrijk dat de leerkracht dan zoekt naar positief gedrag, dan zijn er meer mogelijkheden om het probleem op te lossen.
5. **Constructieve samenwerking** tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. **Doelgericht werken**. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijn doelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus (zie hieronder). Ze worden SMARTI geformuleerd.
7. De werkwijze van school is **systematisch en transparant**. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

Nascholing

De nascholing op leerlingbegeleiding en op teamniveau voor dit cursusjaar ziet er als volgt uit: Naast de scholing op team- en schoolniveau kiezen de leerkrachten nascholing die past bij hun individuele persoonlijke ontwikkeling. De schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling worden met elkaar verbonden. De interne begeleider analyseert en specialiseert zich in de 'begeleiding en ondersteuning' van de leerontwikkeling en van het welbevinden en de betrokkenheid van de leerlingen.

(Na)scholing op team- en schoolniveau:

1. Teamscholing op het gebied van kwalitatief goed lesgeven

2. Teamscholing op het gebied van AI
3. Teamscholing Paxze training
4. Cultuuronderwijs: nascholing o.l.v. Kubus Lelystad
5. Nascholing voor Bedrijfshulpverlening (BHV)

Hoe bereiken we deze doelen?

De monitoring van de gestelde doelen wordt middels borgingsdocumenten vastgelegd. Deze borgingsdocumenten komen op teamvergaderingen en bestuursvergaderingen ter sprake en worden geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Onze school heeft zorgplicht om onze leerlingen passende ondersteuning te bieden. Als de ondersteuning op onze school niet meer toereikend is, zoeken we samen met de ouders naar een passende school of een andere voorziening. Dit doet onze school in samenwerking met Berséba (www.berseba.nl), het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, waarbij onze school is aangesloten. Op de website van Berséba staat veel informatie, bijvoorbeeld over de ondersteuning aan kinderen (www.berseba.nl/ondersteuning).

Berséba heeft een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht (www.berseba.nl/voor-ouders/ouder-en-jeugdsteunpunt). Als u vragen hebt, dan kunt u bellen met dit steunpunt. Het telefoonnummer vindt u op de website.

We beschrijven hierna het ondersteuningsaanbod van onze school.

Basisondersteuning en extra ondersteuning

Berséba heeft het niveau van basisondersteuning vastgelegd. De school voert deze basisondersteuning uit. De inhoud van de basisondersteuning kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband:

www.berseba.nl/ondersteuning/basisondersteuning.

De school geeft intensieve ondersteuning aan leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan de basisondersteuning aangeeft. Dit noemen we extra ondersteuning. De school ontvangt van Berséba een budget om extra ondersteuning te bieden. De school beslist zelf hoe ze dit budget voor extra ondersteuning besteedt. Hieronder beschrijven we waaraan we dit budget in grote lijnen besteden:

Dit budget wordt besteed aan leerlingen met een arrangement. Zij hebben extra hulp en ondersteuning nodig op school. Dit wordt ingezet door een onderwijsassistente.

Als uw kind extra ondersteuning ontvangt, zullen we dit in overleg en afstemming met u als ouders doen. Daarnaast kan de school voor bijzondere vormen van extra ondersteuning ook een arrangement bij Berséba aanvragen. Ook dit zullen we altijd in overleg met u als ouders doen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

De ontwikkelingen van taal- en rekenonderwijs bij de leerlingen worden op de voet gevolgd. Tijdens groepsbesprekingen wordt de afgelopen periode geëvalueerd. Indien nodig wordt er extra hulp of extra uitdaging geboden. Plannen worden opgesteld, de voortgang gerapporteerd en na een vastgestelde periode geëvalueerd. Afhankelijk van de benodigde ondersteuning wordt één van genoemde specialisten ingezet.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Het volgen van onze leerlingen vinden we erg belangrijk. Er is altijd een goede overdracht naar de volgende groep. In de groep is er aandacht voor sociale vaardigheidslessen vanuit de methode Kwink, die elke week worden gegeven. Gedurende het schooljaar worden instrumenten ingezet om de veiligheidsbeleving van leerlingen te monitoren en vullen de leerkrachten een sociogram in. De intern begeleider en de directie bespreken deze uitslagen en zetten, indien nodig, actie in gang. Als de problematiek niet kan worden aangepakt door eigen personeel worden externe specialisten benaderd om de gewenste begeleiding te bieden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

De Timotheüsschool probeert vanuit een proactieve aanpak gedragsproblemen te voorkomen. We doen dit vanuit de basisprincipes, rust, reinheid en regelmaat. Het pedagogische perspectief zijn de basisbehoeften autonomie, relatie en competentie. Tegelijk ondersteunen we het sociaal emotionele leren met de methode Kwink.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Logopedist

Er zijn contacten met de GGD en gemeente Lelystad om gewenste hulp in te kunnen zetten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

Er zijn contacten met de GGD en gemeente Lelystad om gewenste hulp in te kunnen zetten.

Binnen de school is een collega werkzaam met veel kennis van kinderen met downsyndroom.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school wil contacten met externe instanties, zoals het samenwerkingsverband, de gemeente Lelystad, intensiveren. Dat wordt gedaan door middel van het ondersteuningsteam (OT) op onze school. Dat team komt één keer per zes weken samen om o.a. de ondersteuningsbehoefte bespreken en acties uit te voeren. Ook kunnen ouders een afspraak maken om hun vragen te bespreken.

Inbreng en invloed van leerlingen

Het beleid van de basisondersteuning en extra ondersteuning wordt door IB'er en leerkrachten opgesteld. Dit gebeurt in samenspraak met ouders en eventuele externen die betrokken zijn. Indien nodig wordt er met de desbetreffende leerling ook gesprekken gevoerd over de plannen die uitgevoerd gaan worden.

Extra informatie

Elk kind heeft recht op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Ook onze school heeft zorgplicht voor de kinderen bij ons op school. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning.

- Onze school biedt basisondersteuning
- Onze school biedt extra ondersteuning voor leerlingen met beperkingen in het horen
- Onze school biedt extra ondersteuning voor leerlingen met downsyndroom
- Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
- De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
- De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In elke groep worden er elke week sociale vaardigheidslessen gegeven. Dit schooljaar starten we met een nieuwe methode: Kwink. Er wordt aandacht gegeven aan de Week tegen het pesten.

Tijdens groeps- en leerlingbesprekingen wordt besproken hoe dit thema wordt gehandeld.

Het sociogram wordt twee keer per jaar ingevuld door leerlingen en leerkrachten. Dit geeft een goed beeld van de sociale verhoudingen in de groep.

Er is een gedragsprotocol.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld. Via vragenlijsten worden leerlingen, leerkrachten en ouders bevroegd.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. A. van den Boogaard	a.vandenboogaard@educatis-rpo.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. P.R. Jansen	peter.jansen@solcon.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn in vele facetten van het onderwijs betrokken. De ouders zijn samen met de leerlingen en de leerkrachten medeverantwoordelijk voor het onderwijs en de leerresultaten. Alle partijen voelen zich verantwoordelijk en zijn daarop aanspreekbaar. Ieder draagt vanuit de eigen rol bij aan de Timotheüsschool.

Een goed contact naar alle betrokkenen is nodig voor een goed schoolklimaat. De school verwezenlijkt dit op verschillende manieren:

1. Openingsbijeenkomst cursusjaar
2. Luistergesprekken in september
3. Voortgangsgesprekken in februari
4. Evaluatiegesprekken in juni
5. Schoolgids
6. Identiteitsavond
7. Open morgen voor (groot)ouders en burens en overige belangstellenden
8. Kijkavond
9. Nieuwsbrief
10. Kerst-, Paas- en Pinksterviering
11. Bid- en dankdagvieringen
12. Ledenvergadering
13. Jaarvergadering LI
14. Jaarvergadering MR
15. Ouderportaal
16. Parro
17. Ouderparticipatie - assistentie bij overblijven, ramenlappen, luizenpluizen, bibliotheek, etc.

Luistergesprekken

Aan het begin van het cursusjaar zijn de luistergesprekken gepland voor alle ouders. Dan wordt geluisterd naar de elkaars verwachtingen. Met de ouders van de leerlingen van leerjaar 8 wordt tijdens dit gesprek het stappenplan besproken voor de overgang van hun kind van de basisschool naar een school van voortgezet onderwijs.

Voortgangsgesprekken

De voortgangsgesprekken vinden plaats in februari, na de afname van de Cito Midden toetsen. Tijdens deze gesprekken wordt de ontwikkeling met de resultaten en het leerstof voor de komende periode besproken.

Evaluatiegesprekken

Aan het einde van het cursusjaar zijn (op afspraak) de evaluatie gesprekken. Na de afname van de Cito Eind toetsen vinden de groepsbesprekingen met de overdracht plaats. Na dit overleg wordt voor iedere leerling het evaluatie-/rapportageformulier geschreven. N.a.v. deze rapportages vinden indien nodig de evaluatiegesprekken plaats. Dit gesprek vindt plaats op verzoek van de ouders en/of op afroep van de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school betreft de ouders actief bij het schoolbeleid en schoolactiviteiten. De ouders weten welke leerstof er aan hun kind(eren) aangeboden wordt en wat er op school gedaan wordt. De ouders worden door de school bij het aanmeldingsgesprek, de jaarlijkse luistergesprekken, voortgangs- en (indien gewenst) evaluatiegesprekken adequaat geïnformeerd. De school stelt zich op de hoogte van de opvattingen en de verwachtingen van ouders over het onderwijs en houdt daar rekening mee. De ouders worden gestimuleerd om thuis ontwikkelingsstimulerende activiteiten te ondernemen. De school informeert de ouders op verschillende manieren, bijvoorbeeld via maandelijkse nieuwsbrieven, Parro en het ouderportaal van Parnassys. Voor de communicatie met ouders wordt voornamelijk Parro gebruikt. Via deze app worden weekmails, huiswerk en andere zaken gedeeld. Ook kan er door ouders via Parro een prove gesprek met de leerkracht gestart worden, wanneer er communicatie nodig is.

Klachtenregeling

Klachten moeten op een goede wijze behandeld worden. Ouders en teamleden kunnen bij een klachtencommissie terecht als zij een klacht hebben die niet anders kan worden opgelost.

Een klacht moet eerst met de leerkracht of ouder besproken worden. Is er geen resultaat, dan kan de directeur gevraagd worden om te bemiddelen. Leidt dit alles nog niet tot overeenstemming, dan kan de vertrouwenspersoon benaderd worden. De weg naar de klachtencommissie staat open als er geen oplossing komt. Het indienen van een klacht bij de klachtencommissie verloopt via het collectief bestuur, de directeur of de vertrouwenspersoon.

Een door het bestuur, de directeur of de vertrouwenspersoon ontvangen klacht wordt in principe door hen afgehandeld. Indien de klager dit direct wenst of in de loop van de afhandeling de wens te kennen geeft, wordt de klacht doorgestuurd naar de klachtencommissie.

Is het niet mogelijk de klacht met de betrokkenen te bespreken kan men zich tot de vertrouwenspersoon wenden. De contactgegevens staan in de schoolgids. Men kan de klacht dan bespreken. Er wordt gekeken of hij de klacht probeert op te lossen of de klacht doorstuurt naar de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon heeft een brugfunctie tussen de klager en de school en/of tussen de klager en de klachtencommissie.

Indien de klacht betrekking heeft op een strafbaar feit of zedenmisdrif, dan heeft het bestuur, op grond van een schriftelijk oordeel over de klacht door de klachtencommissie en in overleg met de vertrouwensinspecteur, de plicht aangifte daarvan te doen bij een opsporingsambtenaar. Aan de onderwijsinspecteur wordt gemeld dat aangifte is gedaan.

Het bestuur, de directeur, de vertrouwenspersoon en de klachtencommissie doen hun werk binnen de kaders van de klachtenregeling. De volledige klachtenregeling ligt ter inzage op school.

Schoolreisjes en andere excursies

Bij het jaarlijkse schoolreisje wordt het vervoer georganiseerd door school. Bij andere uitstapjes kunnen ouders gevraagd worden om te rijden met een eigen voertuig, bijv. als één groep op excursie gaat of een bruiloft heeft. In het geval dat een auto betrokken raakt bij een ongeval, is school wel verzekerd voor evt. letselschade, maar is niet aansprakelijk voor schade aan de auto.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Reformatorische oudervereniging (ROV).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk ingesteld overleg tussen de ouders, het team en het bestuur. Deze raad is een inspraak- en controleorgaan voor ouders en personeel naast het bestuur van de schoolvereniging. De MR heeft een adviserings- en instemmingsbevoegdheid. Het doel van de Medezeggenschapsraad is het (mee) handhaven en/of verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs op de school. De MR van onze school telt 5 leden; 3 ouders en 2 teamleden. De MR stelt jaarlijks een verslag op voor de ouders, het team en het collectief bestuur. De directeur van de school onderhoudt het contact met de MR en deelt informatie met de MR.

De inzet van alle ouders is voor het goede verloop van het onderwijs van groot belang. De ouderparticipatie bestaat uit onder andere het repareren van materialen, het onderhoud van het schoolgebouw, de uitleenbibliotheek, de begeleiding bij het schoolreisje, de grote schoonmaak aan het einde van het cursusjaar. De oudercommissie regelt de organisatie van Koningsdag en de bestemming van schoolreis.

Heeft u vragen of wilt u graag met gedachten wisselen met leden van de MR. Dan kunt u ze bereiken via het volgende e-mailadres: c.denhertog@educatis-rpo.nl.

De MR bestaat uit de volgende leden:

Vanuit de oudergeleding:

Dhr. J. Holder

Mevr. C. den Hertog- Meijer

Dhr. M. van der Blonk

Vanuit het team:

Mevr. A. Boot- Lobbezoo

Mevr. A. van den Boogaard- van Gent

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Op de Timotheüsschool doen we ons best om kansengelijkheid te bevorderen. Daarom doen alle leerlingen, zonder aanvullende kosten, mee aan de extra activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

De ouders van een leerling geven voor 8:15 uur de afwezigheid als gevolg van ziekte door aan de leerkracht. Dit kan door een bericht op Parro, een email of een telefonische melding.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via het formulier op de website. Het ingevulde formulier wordt door de directeur van de school behandeld. Of door telefonisch contact met de directeur op te nemen.

Verzuimprotocol en verlof | Timotheüs (timotheus-lelystad.nl)

4.4 Toelatingsbeleid

De schoolvereniging wil voor alle kinderen in de regio onderwijs aanbieden. Kinderen die dooplid zijn van een van de volgende kerken worden toegelaten zonder gesprek over de identiteit. We gaan er vanuit dat deze ouders op de hoogte zijn van de identiteits-specifieke bijzonderheden op de Timotheüsschool.

Christelijk Gereformeerde Kerk Zeewolde
Hervormde Gemeente Lelystad
Gereformeerde Gemeente Lelystad
Gereformeerde Gemeente Enkhuisen

Met ouders van buiten deze kerken wordt een gesprek gevoerd met directie en de Lokale Identiteitscommissie. Het doel van dit gesprek is gezamenlijk te beoordelen of de Timotheüsschool een geschikte school is voor een leerling.

De Timotheüsschool heeft een Lokale Identiteitscommissie (LI) die verantwoordelijk is voor het waarborgen van de schoolidentiteit binnen de kaders van de overkoepelende vereniging Educatis. De commissie geeft advies over de schoolidentiteit, personeelsbeleid, toelatingsbeleid voor leerlingen, en de vaststelling van schoolregels. Ze speelt een rol in het adviseren over de identiteit in leermethoden en het benoemen van personeel.

De commissie bestaat uit de volgende leden:

Dhr. J.M. van Dalfsen (voorzitter)
Mevr. M.A. Griffioen (algemeen lid)
Dhr. K. Horlings (algemeen lid)
Dhr. J.P. Pouwelsen (secretaris)

De LI werkt nauw samen met de directeur om de identiteit van de school te bewaken en te versterken.

Specifieke taken van de commissie zijn onder meer het instemmingsrecht bij de benoeming van personeel, het bepalen van het toelatingsbeleid, en het adviseren over schoolregels en onderwijsmethoden.

Heeft u vragen op het gebied van de identiteit dan kunt u ons benaderen via li-timotheus@educatis-rpo.nl.

4.5 Goede doelen en beleid mobiele telefoons

Goede doelen

Als christenen hebben we de taak om voor onze naaste te zorgen en het Evangelie te verspreiden in deze wereld. Daarom zamelen we elke maandag zendingsgeld in voor organisaties die zich bezig houden met onze arme naaste en evangelieverkondiging. Daarnaast zijn er elk schooljaar twee acties voor goede doelen - in het najaar en in het voorjaar, gekoppeld aan de projectweek.

Beleid mobiele telefoons

Mobiele telefoons en andere elektronische apparatuur worden in en om de school niet gebruikt. Als leerlingen contact zoeken met thuis kan, indien nodig en op een geschikt tijdstip, gebruikt gemaakt worden van de telefoon van school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op school werken we met gedifferentieerd onderwijs en geven activerend les. De leerstof wordt aangeboden via het Zwols model met basisaanbod van de leerstof, een groepsplan (meerdere leerlingen) of een handelingsplan (voor één leerling). De leerkrachten evalueren regelmatig de werkwijze van het gedifferentieerd omgaan met technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen-wiskunde. Na een periode wordt er geëvalueerd en de afspraken bijgesteld. Voor de groepen 0-1 en 2 worden de lessen vanuit de ontwikkelingslijnen gegeven. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling en de leervorderingen van de leerlingen te volgen, wordt op school gebruik gemaakt van een observatie- en toetssysteem. Alle resultaten met overzichten en ontwikkelingen zijn te vinden in het LeerlingVolgSysteem. De Cito toetsen worden afgenomen op afgesproken tijden.

Leerlingvolgsysteem (LVS)

De leerontwikkelingen worden in januari/februari en in mei/juni gemeten via de Cito toetsen. In groep 1 en 2 gebruiken de leerkrachten observatielijsten. Voor de leerlingen van leerjaar 3 t/m 8 zijn dit de toetsen voor technisch en begrijpend lezen, spelling, rekenen-wiskunde, taalverzorging, woordenschat en Engels. De resultaten geven aanwijzingen over de leerontwikkeling en op welke onderdelen begeleiding en ondersteuning gegeven moet worden. In leerjaar 8 wordt de doorstroomtoets afgenomen i.v.m. de overgang naar een school voor voortgezet onderwijs.

Groepsbespreking

In het cursusjaar vinden de leerling- en groepsbesprekingen plaats. Bij dit gesprek van product en proces zijn de interne begeleider en de leerkracht(en) aanwezig. De groepsbespreking is vooral gericht op de begeleiding en ondersteuning die de groep nodig heeft, maar ook van de individuele leerling.

Voortgangsgesprekken

Twee keer per jaar zijn er voortgangsgesprekken. Deze gesprekken worden na de toetsperiode gehouden. Bij deze gesprekken is de directie, IB'er en groepsleerkracht(en) aanwezig. Tijdens dit gesprek worden de resultaten van de groep en vakken besproken. Daarbij wordt er geanalyseerd wat de resultaten inhouden en wat daar in praktijk meegedaan kan worden in het vervolg van het onderwijs binnen de groep. Op deze manier wordt de kwaliteit van ons onderwijs ook geborgd.

Rapportage naar ouders

De resultaten van alle afgenomen toetsen worden in Parnassys ingevoerd. Via het ouderportaal kunnen de ouders de resultaten bekijken. Twee keer per cursusjaar ontvangen de ouders een rapport over de leerresultaten en de schoolontwikkelingen m.b.t. het gedrag en de houding van hun kind(eren). Over de resultaten, het gedrag en de werkhouding van de leerling kunnen de ouders altijd contact opnemen met de leerkracht. Via het ouderportaal en het leerlingportaal zijn de ouders en de leerlingen continue op de hoogte van het dagelijkse schoolwerk. Van de ouders wordt verwacht dat zij met hun kind praten over wat er gebeurt in de lessen.

Jaarovergang

Het streven van de school is om elke leerling elk jaar te bevorderen naar het volgende leerjaar. Soms is het echter beter voor het welbevinden van een kind om een leerjaar over te doen. Cijfers van methodetoetsen, cito-toetsen, maar ook de mening van de groepsleerkracht, intern begeleider en directie zijn daarin bepalende factoren. Ouders worden op tijd geïnformeerd als er zorgen zijn over de ontwikkeling van hun kind. Het uiteindelijke besluit tot doublure ligt bij de leiding van de school.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

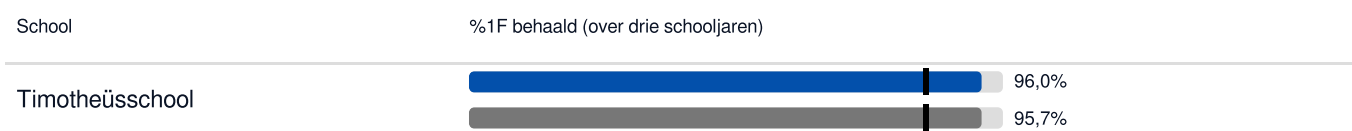
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

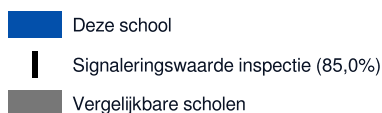
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



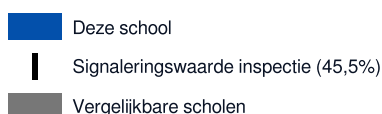
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



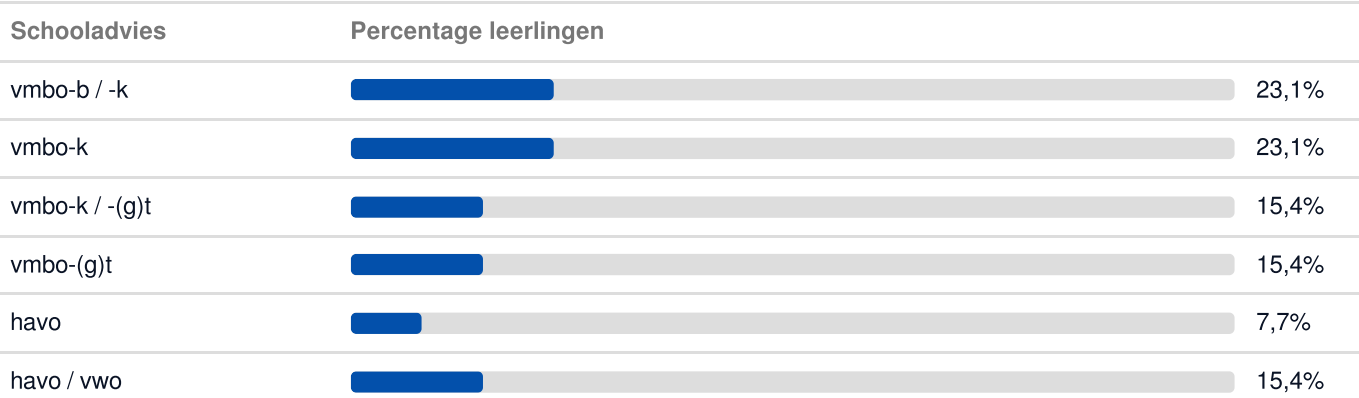
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In september wordt tijdens het intakegesprek aan de ouders van de leerlingen van leerjaar 8 voorlichting gegeven over de schoolkeuze na de basisschool. Het advies van de leerkracht en directeur, de uitslagen van de Cito toetsen, de oudergesprekken en de motivatie van de leerling zijn van belang bij de keuze voor de niveau-indeling op een school voor voortgezet onderwijs. In januari bezoeken de leerlingen van leerjaar 8 de open dagen van scholen voor voortgezet onderwijs. Daarna melden de ouders hun kind aan bij de gekozen school. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. De toetsuitslagen worden met het schooladvies aan de school voor voortgezet onderwijs verstrekt. Mocht de doorstroomtoets lager uitvallen, dan het schooladvies, hoeft dit niet bijgesteld worden. Valt de uitslag van de doorstroomtoets hoger uit dan het schooladvies, dan wordt er contact met ouders opgenomen en dit in goed overleg besproken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Begeleiding en ondersteuning

Vanuit de identiteit van de school telt vooral de begeleiding en de ondersteuning voor de individuele leerling met de specifieke beperkingen. De school houdt de leerling zo lang mogelijk in de eigen schoolomgeving. Onze school wil iedere leerling begeleiding en ondersteuning bieden die het nodig heeft. Dit is passend onderwijs.

De school staat open voor kinderen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking. De voorwaarde hierbij is dat het kind zich binnen de school op een positieve manier kan ontwikkelen, zich veilig voelt en zich welbevindt. De expertise die evt. nodig is, wordt door de school ingekocht. Deze inkoop kan geregeld worden via het Loket Noordoost van het landelijk samenwerkingsverband Berséba, regio Noordoost.

Begeleiding en ondersteuning binnen de groep

De Interne Begeleider heeft een coördinerende en bewakende taak naar leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Als uit de gegevens van het leerlingvolgsysteem blijkt dat begeleiding en ondersteuning noodzakelijk zijn, wordt in samenwerking met de leerkracht en de ouders een handelingsplan c.q. groepsplan opgesteld. Het handelings- /groepsplan wordt door de leerkracht, in overleg met de ouders en evt. andere professionals, in de groep uitgevoerd.

Zwols Model In elke groep zijn er verschillende leerlingen. Het Zwols Model is een model waarbij er gewerkt wordt aan zoveel mogelijk vormen van differentiatie, maar waarbij ook het klassikaal onderwijs behouden blijft. Dit concept heeft als doel dat er uiteindelijk binnen de groep gewerkt wordt op verschillende niveaus.

Directie instructiemodel De klassikale lessen worden gegeven volgens de principes van het directe instructie model. De directe instructie bestaat uit een dagelijkse terugblik, het lesdoel, een korte instructie, de begeleide (in)oefening, de individuele verwerking (zelfstandigheid) en de evaluatie.

Begeleiding en ondersteuning buiten de groep

Voor leerlingen die speciale begeleiding nodig hebben, is er indien nodig ruimte voor begeleiding, instructie en ondersteuning buiten de groep. De plannen van aanpak van begeleiding en ondersteuning worden in overleg met de Interne Begeleider opgesteld. De ouders worden altijd in de begeleiding en ondersteuning betrokken.

Aangepaste leerroutes

Wanneer er onvoldoende vordering is m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling en/of de leerontwikkeling, wordt voor de leerling een eigen leerroute gekozen en uitgewerkt in een zgn. ontwikkelingsperspectief. De beslissing voor een aangepaste leerroute wordt genomen na diverse gesprekken met de leerkracht, de Interne Begeleider, de directeur, de ouders en externe deskundigen.

Samenwerkingsverband Berséba, regio Noordoost

Onze school maakt deel uit van het reformatorisch samenwerkingsverband Berséba, regio Noordoost. Deze regio beschikt over een Loket, waar school en ouders terecht kunnen voor adviezen en informatie over de juiste begeleiding en ondersteuning van leerlingen. Ook kan de school bij het loket een aanvraag indienen voor ambulante begeleiding, voor een psychologisch onderzoek of een toelaatbaarheidsverklaring voor het sbo/so. Deze aanvraag gebeurt door de school, na overleg met de ouders.

Aan een kind kan een arrangement worden toegekend. Dit gebeurt als de gewenste ondersteuning daarom vraagt. Deze arrangementen bestaan er in verschillende vormen. Het doel van deze arrangementen is om de leerkrachten te ondersteunen in hun dagelijkse werk in de groep, hun kennis en handelingsmogelijkheden te vergroten.

De school werkt samen met Driestar Educatief d.m.v. consultaties. Daarnaast heeft de school een ondersteuningsteam in samenwerking met maatschappelijk werk en de GGD.

Procedure bij meningsverschillen, verwijzing en uitzonderingen

School en ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om eensgezind het beste voor het kind te zoeken. Mocht men bij de school onvoldoende gehoor vinden, dan kunnen de ouders zelf contact opnemen met het samenwerkingsverband. Een leerling kan meer tijd nodig hebben voor het verwerken van de leerstof. Dit kan inhouden dat een leerling een jaar langer nodig heeft om de basisschool te doorlopen. Verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs heeft alleen plaats na overleg met de ouders en na onderzoek door externe deskundigen. Als de vorderingen van een leerling boven het gemiddelde uitkomen ten opzichte van de leeftijdgenoten, dan krijgt deze leerling verrijksstof aangeboden. Als de leerresultaten en andere factoren er voor pleiten kan het gebeuren dat de leerling de school in zeven jaar doorloopt. Dit wordt alleen toegepast na overleg en instemming met de ouders, externe deskundigen en de leerkracht(en).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Naast het feitelijke onderwijzen van de basisvaardigheden leren kinderen op de Timotheüsschool ook "soft skills". Persoonsvorming en sociale ontwikkeling is net zo belangrijk als kwalificatie voor toekomstige opleiding en beroepen.

Deze sociale opbrengsten worden, voor zover meetbaar, geëvalueerd en gedeeld met het personeel en de ouders.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:40 - 12:45	13:15 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:40 - 12:45	13:15 - 15:00	-
Woensdag	-	08:40 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:40 - 12:45	13:15 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:40 - 12:45	13:15 - 15:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Max het Musje**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De naschoolse opvang is op maandag, dinsdag en donderdag.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Opening schooljaar	22 augustus 2025	22 augustus 2025
Identiteitsavond	15 oktober 2025	15 oktober 2025
Verhuisdagen	16 oktober 2025	17 oktober 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	25 oktober 2025
Studiedag 1	27 oktober 2025	27 oktober 2025
Opening nieuwe gebouw	31 oktober 2025	31 oktober 2025
Dankdag	05 november 2025	05 november 2025
Studiedag 2	05 december 2025	05 december 2025
Kerstviering	19 december 2025	19 december 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag 3	16 februari 2026	16 februari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	28 februari 2026
Biddag	11 maart 2026	11 maart 2026
Paasviering	02 april 2026	02 april 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
Tweede Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Studiedag 4	07 april 2026	07 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Studiedag 4	11 mei 2026	11 mei 2026
Hemelvaartsdag	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksterviering	22 mei 2026	22 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Schoolreis	18 juni 2026	18 juni 2026
Studiedag 6	19 juni 2026	19 juni 2026
Schoonmaakmiddag en avond	29 juni 2026	29 juni 2026
Afscheid groep 8	30 juni 2026	30 juni 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	15 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
luistergesprekken	25 september 2025	15:30 tot 20:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
luistergesprekken	23 september 2025	15:30 tot 20:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
voortgangsgesprekken	19 februari 2026	15:30 tot 20:00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
voortgangsgesprekken	17 februari 2026	15:30 tot 20:00

Alle ouders worden verwacht om in gesprek te gaan met de groepsleerkracht van hun kind.

In de luistergesprekken gaat het vooral om luisteren, kennismaken en verwachtingen uitspreken.

Bij de voortgangsgesprekken wordt het welbevinden en de resultaten besproken.

Ouders kunnen te allen tijde contact opnemen met de leerkracht of directie per email of telefoon.